



Comune di Partinico

www.comune.partinico.pa.it

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Regolamento per l'installazione e l'utilizzo di impianti di videosorveglianza del territorio comunale, in ottemperanza del d.lgs. 196/2003 e s.m.i.

Allegato B

FAC-SIMILE DEL MODULO PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI DA PARTE DELL'INTERESSATO E COMUNICAZIONE DEI DATI

Prot. n°.....

Al Sig. Sindaco del Comune di Partinico

Oggetto: Videosorveglianza —Esercizio di diritti in materia di protezione dei dati personali — Comunicazione dei dati al Soggetto pubblico, all'Autorità Giudiziaria o alla Polizia Giudiziaria

In data.....alle ore ___/___ l'interessato,

soggetto privato soggetto pubblico autorità giudiziaria polizia giudiziaria

nell'avanzare la presente richiesta rilascia le seguenti informazioni:

data della ripresa video; fascia oraria

luogo della ripresa video ;

elementi atti a facilitare la ricerca dei dati

..... ;

trattati dal sistema di videosorveglianza cittadina installato per fini di Ordine e Sicurezza Pubblica;

trattati dal sistema della videosorveglianza ambientale installato per controllare il deposito abusivo e lo smaltimento di rifiuti;

trattati dal sistema della videosorveglianza per il monitoraggio del traffico e/o accertamenti delle violazioni di natura amministrativa;

trattati dal sistema della videosorveglianza per la prevenzione e la repressione dei reati;

Esercizio di diritti da parte dell'interessato SOGGETTO PRIVATO

Il sottoscritto..... nat_ ail/...../.....e residente ain via..... nr. identificato a mezzo rilasciat_ il...../...../..... Da recapito per la risposta

Accesso ai dati personali

Il sottoscritto intende accedere ai dati che lo riguardano e precisamente:

- chiede di confermarli l'esistenza o meno di tali dati;
- chiede di comunicargli i medesimi dati in forma intelligibile;

Richiesta di conoscere alcune notizie sul trattamento

Il sottoscritto chiede di conoscere:

- l'origine dei dati (ovvero il soggetto o la specifica fonte dalla quale essi sono stati acquisiti);
- le finalità del trattamento dei dati che lo riguardano; le modalità del medesimo trattamento;
- la logica applicata al trattamento effettuato con strumenti elettronici;
- gli estremi identificativi del/i responsabile/i del trattamento;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o di incaricati;

Richiesta di intervento sui dati

Il sottoscritto chiede di effettuare le seguenti operazioni:

- aggiornamento dei dati; rettificazione dei dati; integrazione dei dati;
- cancellazione dei dati trattati in violazione di legge (compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione);
- trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge (compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione); blocco dei dati trattati in violazione di legge (compresi quelli di cui non è





Comune di Partinico

www.comune.partinico.pa.it

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Regolamento per l'installazione e l'utilizzo di impianti di videosorveglianza del territorio comunale, in ottemperanza del d.lgs. 196/2003 e s.m.i.

necessaria la conservazione); attestazione che origine - finalità sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi.

Opposizione al trattamento per motivi legittimi

Il sottoscritto si oppone al trattamento dei dati per i seguenti motivi legittimi:

.....

Il responsabile del trattamento darà esito all'istanza senza ritardo e comunque non oltre 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta, ovvero di 30 giorni previa comunicazione all'interessato se le operazioni necessarie per un integrale riscontro sono di particolare complessità o se ricorre altro giustificato motivo.

Firma dell'incaricato

Firma dell'interessato

COMUNICAZIONE DEI DATI SOGGETTO PUBBLICO - AUTORITÀ GIUDIZIARIA - POLIZIA GIUDIZIARIA

Il sottoscritto appartenente a

identificato a mezzo tesserino di riconoscimento nr.rilasciato il da.....

Chiede: l'estrazione la visione immagini dal sistema di videosorveglianza: per fini di ordine e sicurezza pubblica; per specifica richiesta dell'autorità giudiziaria; in relazione all'attività investigativa in corso; in relazione ai procedimenti inerenti gli illeciti ambientali.

Data

Firma dell'incaricato

Firma del richiedente

.....

.....

In dataconsiderata la suddetta richiesta e l'autorizzazione del responsabile si è proceduto alla:

visione immagini; estrazione delle immagini. La relativa consegna del cd/dvd è avvenuta in data

Firma dell'incaricato

Firma del richiedente

.....

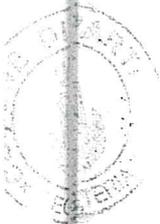
.....





PROCEDURA PER L'ACCESSO ALLE IMMAGINI

1. La persona interessata ad accedere alle immagini deve avanzare apposita istanza (vedi allegato 2) al Responsabile del trattamento, indicato nell'informativa.
2. Procedere al versamento delle spese di cui all'art. 5 c.5. del regolamento e ss.mm.ii. .
3. L'istanza deve indicare a quale impianto di videosorveglianza si fa riferimento.
4. Nel caso le immagini di possibile interesse non siano oggetto di conservazione, di ciò dovrà essere data formale comunicazione al richiedente.
5. Nel caso le immagini di possibile interesse siano oggetto di conservazione, il richiedente dovrà fornire altresì ulteriori indicazioni, finalizzate a facilitare il reperimento delle immagini stesse, tra cui:
 - il giorno e l'ora in cui l'istante potrebbe essere stato oggetto di ripresa,
 - indicazioni sull'abbigliamento indossato, accessori ed altri elementi,
 - presenza di altre persone,
 - attività svolta durante le riprese.
5. Nel caso tali indicazioni manchino, o siano insufficienti a permettere il reperimento delle immagini, di ciò dovrà essere data comunicazione al richiedente.
6. Il responsabile del trattamento accerterà l'effettiva esistenza delle immagini e di ciò darà comunicazione al richiedente; nel caso di accertamento positivo fisserà altresì il giorno, l'ora ed il luogo in cui il suddetto potrà visionare le immagini che lo riguardano.
7. Nel caso il richiedente intenda sporgere reclamo, dovrà presentare apposita istanza, indirizzata al responsabile del trattamento, indicando i motivi del reclamo.





UBICAZIONE TELECAMERE FISSE

TELECAMERA TF1 INGRESSO CIMITERO
TELECAMERA TF2 PALAZZO COMUNALE
TELECAMERA TF3 VIA FRANCESCO CRISPI
TELECAMERA TF4 VIA FRANCESCO CRISPI
TELECAMERA TF5 VILLA COMUNALE
TELECAMERA TF6 VILLA COMUNALE
TELECAMERA TF7 PIAZZA PROGRESSO
TELECAMERA TF8 PIAZZA PROGRESSO
TELECAMERA TF9 ARENA PORTICI
TELECAMERA TF10 VIA KENNEDY
TELECAMERA TF11 VIA BENEVENTO –VIA MORO
TELECAMERA TF12 CASA RAM
TELECAMERA FISSA VIA CARLO ALBERTO DALLA CHIESA
TELECAMERA FISSA VIA S.P. 2 BAGLIO RAGALI
TELECAMERA FISSA ZONA QUATTRO VANELLE S.P. 63
TELECAMERA FISSA ZONA C.DA GIAMBRUNO S.P. 63
TELECAMERA FISSA ZONA C.DA BISACCIA –Via Bisaccia
TELECAMERA FISSA ZONA Via Mulini

UBICAZIONE TELECAMERE DOME

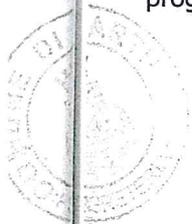
TELECAMERA TD1 CIMITERO
TELECAMERA TD2 PARETE UFFICIO MANUTENZIONE
TELECAMERA TD3 PIAZZA DUOMO
TELECAMERA TD4 CORSO DEI MILLE –VIA PAPA GIOVANNI (POSTE)
TELECAMERA TD5 VIALE REGIONE – VIA TORRICELLI
TELECAMERA TD6 PARCHEGGIO SCUOLA
TELECAMERA TD7 PIAZZA S. CATERINA
TELECAMERA TD8 CORSO DEI MILLE –VIA GRILLO
TELECAMERA TD9 CORSO DEI MILLE – VIA FINAZZO
TELECAMERA TD10 CORSO DEI MILLE-PIAZZA GARIBALDI
TELECAMERA TD11: PIAZZA DON BOSCO
TELECAMERA TD12: ARENA
TELECAMERA TD13: ARENA
TELECAMERA TD14: FALCONE - GENOVA
TELECAMERA TD15: FALCONE - MATTEOTTI
TELECAMERA TD16: FALCONE – FONTANELLE
TELECAMERA TD17: AUTOPARCO - STADIO
TELECAMERA TD18: PARCH. CASE POP.
TELECAMERA TD19: A. MORO – REMI
TELECAMERA TD20: CANTINA BORBONICA
TELECAMERA TD21: BENEVENTO MORO
TELECAMERA TD22: CASA RAM



Allegato E

CAUTELE DA ADOTTARE PER I DATI VIDEORIPRESI

1. Il/i monitor/s degli impianti di videosorveglianza devono essere collocati in modo tale da non permettere la visione delle immagini, neanche occasionalmente, a persone estranee non autorizzate.
2. L'accesso alle immagini da parte del Responsabile e degli incaricati del trattamento deve limitarsi alle attività oggetto della sorveglianza; eventuali altre informazioni di cui vengono a conoscenza, mentre osservano il comportamento di un soggetto ripreso, devono essere ignorate.
3. Nel caso le immagini siano conservate, i relativi supporti (videocassette o altro) devono essere custoditi, per la durata della conservazione, in un armadio (o simile struttura) dotato di serratura, apribile solo dal Responsabile e degli incaricati del trattamento.
4. La cancellazione delle immagini dovrà avvenire preferibilmente mediante il nuovo utilizzo del supporto; comunque le operazioni di cancellazione dovranno essere effettuate sul luogo di lavoro.
5. Nel caso il supporto debba essere sostituito per eccessiva usura, dovrà essere distrutto in modo che non possa essere più utilizzabile, né che possano essere recuperati dati in esso presenti.
6. l'accesso alle immagini è consentito solo:
 - al Responsabile ed agli incaricati dello specifico trattamento;
 - per indagini delle autorità giudiziarie o di polizia;
 - all'Amministratore di Sistema del Comune di Partinico ed alla ditta fornitrice/manutentori dell'impianto nei limiti strettamente necessari alle loro specifiche funzioni di manutenzione;
 - al terzo, debitamente autorizzato, in quanto oggetto delle riprese.
7. Nel caso di accesso alle immagini per indagini delle autorità giudiziarie o di polizia, occorrerà comunque l'autorizzazione da parte del Responsabile del trattamento o del Titolare.
8. Nel caso di accesso alle immagini del terzo, debitamente autorizzato, questi dovrà avere visione solo delle immagini che lo riguardano direttamente; al fine di evitare l'accesso ad immagini riguardanti altri soggetti, dovrà essere utilizzata, da parte dell'incaricato al trattamento, una schermatura del video, tramite apposito strumento.
9. Tutti gli accessi dovranno essere registrati mediante l'annotazione di apposito registro, predisposto secondo lo schema qui allegato, nel quale dovranno comunque essere riportati:
 - la data e l'ora dell'accesso;
 - l'identificazione del terzo autorizzato;
 - gli estremi dell'autorizzazione all'accesso.
10. Non possono essere rilasciate copie delle immagini registrate, salvo in caso di applicabilità di apposito programma oscuratore.





(F)

COMUNE DI PARTINICO



CITTA' VIDEOSORVEGLIATA

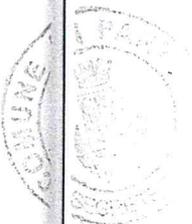


LA REGISTRAZIONE E' EFFETTUATA DA

COMANDO POLIZIA MUNICIPALE DEL COMUNE DI PARTINICO

PER FINI DI SICUREZZA URBANA E MONITORAGGIO DEL TRAFFICO

ART. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003)





(G)

COMUNE DI PARTINICO



(I TRASGRESSORI SARANNO PUNITI CON AMMENDA PECUNIARIA COME STABILITO da Ordinanza Sindacale del Sindaco del Comune di Partinico)

(DIVIETO DI SCARICO E ABBANDONO RIFIUTI)

**LA REGISTRAZIONE E' EFFETTUATA DA
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE DEL COMUNE DI PARTINICO**

Verbale n. 06 data 10-01-2017 avente per oggetto: "Inversione ordine del giorno – Trattazione "Regolamento Comunale Video Sorveglianza " approvazione modificazioni.

Il Presidente, evidenzia che il Consiglio Comunale non sta trattando le interrogazioni per mancanza degli Assessori , quindi si procede con il punto n. 4.

Il Cons. Catalano G. propone, invece, di trattare il regolamento per la video sorveglianza.

Escono i Consiglieri De Luca A., Amoroso C., e Di Trapani V.. Presenti n. 16.

Il Presidente, sentita la proposta del Consigliere Catalano G. e, non avendo nessun altro Consigliere chiesto di intervenire , mette a votazione l'inversione all'ordine del giorno per trattare il regolamento per la video sorveglianza.

IL CONSIGLIO COMUNALE

- **Vista** la proposta di inversione dell'ordine del giorno;
- **Visto** l'OREL;

✓ **con voti n. 16 favorevoli :**

Albiolo G., - Lo Baido M., - D'Amico V., - Catalano G. - Prussiano A, - Lo Iacono L. - Ricupati G., - Chimenti M., - D'Orio G., - De Simone G. - Russo E., - Speciale V.R., - Lo Iacono F., - Bonni G. - Barbici G. - Rappa E., -

✓ **con voti contrari; nessuno**

✓ **Astenuti; nessuno**

espressi in forma palese per alzata di mano, accertati e proclamati dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori essendo presenti n. 16 Consiglieri ed assenti n. 14: *Tranchina S. - Lo Baido G., - Gioiosa F., - Governanti S., - Aiello F., - Motisi M.G., - Guida R., - De Luca A., - Rappa S., - Amoroso C., - Sollena P., - Billeci G. - Di Trapani V., e Degaetano N.*

DELIBERA

Di approvare l'inversione all'ordine del giorno e trattare il regolamento per la video sorveglianza.

Il Presidente illustra gli atti inerenti il regolamento per la video sorveglianza.

E' presente la d.ssa Indelicato Antonella, responsabile del settore P.M.

Il Cons. Catalano G., illustra che le modifiche migliorative sono poche ma funzionali, sono previste in particolare installazione di telecamere per una maggiore pulizia del paese.

Entrano i Consiglieri Guida R., e Gioiosa F.. Presenti n. 18.

Il Cons. Lo Baido M., precisa che il grande rammarico è l'assenza dell'Amministrazione Comunale, anche se la commissione ha apportato il proprio contributo all'esame del regolamento. Rileva ancora che non c'è chi può dare chiarimenti. Dice di conoscere bene il progetto, in quanto lo ha già seguito anni fa. L'impianto è stato consegnato e collaudato, finanziato con fondi PON Sicurezza. La Giunta Municipale si era impegnata al mantenimento dell'impianto per cinque anni. Tuttavia, l'impianto non funziona; non c'era regolamento, ma il dott. Russo e la Polizia Municipale lo hanno elaborato e proposto per consentire e migliorare la fruibilità dell'impianto.

Mancava però l'individuazione del responsabile dei dati della video sorveglianza e, solo recentemente è stato nominato il dott. Russo. L'Amministrazione Comunale non ha mai istituito un capitolo nel bilancio per la manutenzione dell'impianto e per garantire l'impegno assunto. Oggi, l'impianto non è funzionante, nè operativo, anche per mancanza

di cartelli. Tutto ciò, è un palese fallimento dell'Amministrazione Comunale, che ha dimostrato incapacità nella gestione di un finanziamento. Dice di essere favorevole alle modifiche proposte, ma bisogna attivarsi già da "domani mattina". Il regolamento deve essere attuato e deve mettersi in funzione l'impianto.

In verità, aggiunge, in bilancio sono state previste alcune somme per le manutenzioni in generale, ma bisogna intervenire con previsioni specifiche per il funzionamento dell'impianto, ci si deve attivare subito, altrimenti l'Amministrazione Comunale dovrà ritenersi responsabile. Infine, auspica, che tutto il Consiglio Comunale si impegni a sostenere l'attivazione dell'impianto.

Il Cons. Speciale V.R. precisa, che la commissione di cui fa parte non ha espresso parere, ma condivide il ragionamento fatto dal Presidente della I^a Commissione Consiliare. Condivide il regolamento e preannuncia il voto favorevole.

Osserva, però, che pur avendo fruito di un finanziamento, l'Amministrazione Comunale non è stata in grado di fare funzionare l'impianto. Manca sempre qualcosa: o il regolamento, o l'impegno di spesa, con grave pregiudizio per la comunità. Lamenta l'assenza del Sindaco e, chiede agli uffici chiarimenti sullo stato dell'impianto ed il perché della mancata attivazione. Sulle responsabilità politiche, dice di essere certa, sa di chi è la colpa.

Il Presidente, che ricopre anche la carica di assessore, evidenzia, che gli uffici hanno seguito l'iter amministrativo; sono mancate le disponibilità delle risorse economiche, ed è questo il motivo per cui non si è proceduto all'attuazione.

Il Cons. D'Amico V., dice, che il regolamento è urgente per la sicurezza ed il controllo dei rifiuti; chiede, poi, di sapere se l'impianto è operativo, se sono necessari interventi manutentivi ed eventualmente quali. Rappresenta che si è lavorato in sintonia. Desidera che il Consiglio Comunale impegni l'Amministrazione Comunale per fare la verifica sull'impianto e programmi le priorità d'interventi.

La d.ssa Indelicato A., autorizzata dal Presidente, evidenzia i lunghi tempi legati alla predisposizione del regolamento che realisticamente non potrà attuarsi immediatamente, essendo necessario un intervento manutentivo sull'impianto; aggiunge che è noto a tutti che i motivi di tale mancata attivazione sono stati la mancanza di fondi e segnaletica. Naturalmente si impegna ad attivarsi con tempestività.

Il Presidente precisa che c'è la volontà da parte dell'Amministrazione Comunale; ci vuole la manutenzione e anticipa che nel macro stanziamento si istituirà una voce specifica per fondi di manutenzione impianto; la cifra necessaria non è particolarmente alta, fra i motivi del ritardo, ricorda anche la tardiva approvazione del bilancio previsionale.

Il Cons. Speciale V.R. dice che il Presidente non è imparziale e richiede ancora la presenza del Sindaco.

Il Presidente precisa che il Sindaco c'è ma è impegnato, ritiene sia meglio chiudere con le polemiche e dare corretti contributi ai lavori d'aula.

Il Cons. Ricupati G., dice di apprezzare il resoconto del cons. Lo Baido M. Chiede conferma agli uffici sulle criticità dallo stesso esposte. Evidenzia, di avere inteso che ci sono 7 mila euro per cartelli, ma sembrerebbe una spesa eccessiva. Chiede se è stato fatto l'impegno di spesa e se si possono spendere le somme per l'acquisto. Resta in attesa di risposta. Non giustifica invece le risposte di Albiolo G., in quanto va dato atto che per 2 anni non si è fatto nulla. Chiede di sapere perché non è stato assunto impegno di spesa. Chiede, inoltre, se sia possibile attivare almeno le telecamere funzionanti in attesa della manutenzione generale.



Il Presidente precisa che l'impegno per la segnaletica c'è ed è stato adottato a dicembre; l'impegno per manutenzione è stato assunto al tempo del finanziamento.

Il cons. Catalano G., auspica che il Consiglio Comunale dia un contributo concreto a Partinico.

Il Cons. Lo Baido M., anticipa la presentazione di un atto d'indirizzo che auspica venga condiviso dal Consiglio Comunale. Legge l'atto d'indirizzo, contrassegnato dal n. 1 che si allega. Ritiene, che lo stanziamento di 7 mila euro sia una somma congrua.

Il Presidente precisa che l'atto d'indirizzo non condizionerà l'Amministrazione Comunale, poiché sono tutti adempimenti che porterà in essere e che ha già preventivato di effettuare.

Il Cons. Barbici G., precisa, che anche la maggioranza ha predisposto un atto d'indirizzo. E' chiaro che qualcosa non ha funzionato nella gestione dell'impianto, che è stato realizzato con contributo esterno. Legge l'atto d'indirizzo contrassegnato dal n. 2 che si allega.

Esce il Consigliere Lo Iacono F. Presenti n. 17.

Il Presidente, indice la votazione per gli atti d'indirizzo. Non avendo nessun altro Consigliere chiesto di intervenire pone a votazione l'atto d'indirizzo contrassegnato con il n. 1.

IL CONSIGLIO COMUNALE

- **Visto** l'atto d'indirizzo contrassegnato dal n. 1;
- **Visto** l'OREL;
- ✓ **con voti n. 17 favorevoli :**
Albiolo G. - Gioiosa F. - Lo Baido M. - D'Amico V. - Catalano G. - Prussiano A. - Guida R. - Ricupati G., - Chimenti M., - D'Orio G. - De Simone G. - Russo E. - Speciale V.R. - Bonni G. - Barbici G. - Rappa .- e Di Trapani . -
- ✓ **con voti contrari; nessuno**
- ✓ **Astenuti; nessuno**

espressi in forma palese per alzata di mano, accertati e proclamati dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori essendo presenti n. 17 Consiglieri ed assenti n. 13: *Tranchina S. - Lo Baido G. - Governanti S. - Aiello F. - Motisi M.G. - Lo Iacono L. - De Luca A. - Rappa S. - Amoroso C. - Sollena P. - Lo Iacono F. - Billeci G. - e Degaetano N.*

DELIBERA

Di approvare l'atto d'indirizzo contrassegnato dal n. 1.

Il Presidente, non avendo nessun Consigliere chiesto di intervenire pone a votazione l'atto d'indirizzo contrassegnato con il n. 2.

IL CONSIGLIO COMUNALE

- **Visto** l'atto d'indirizzo contrassegnato dal n. 2;
- **Visto** l'OREL;
- ✓ **con voti n. 17 favorevoli :**

✓ *Albiolo G. - Gioiosa F. - Lo Baido M. - D'Amico V. - Catalano G. - Prussiano A. - Guida R. - Ricupati G., - Chimenti M., - D'Orio G. - De Simone G. - Russo E. - Speciale V.R. - Bonni G. - Barbici G. - Rappa .- e Di Trapani . -*

✓ **con voti contrari; nessuno**

✓ **Astenuti; nessuno**

espressi in forma palese per alzata di mano, accertati e proclamati dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori essendo presenti n. 17 Consiglieri ed assenti n. 13: *Tranchina S. - Lo Baido G. - Governanti S. - Aiello F. - Motisi M.G. - Lo Iacono L. - De Luca A. - Rappa S. - Amoroso C. - Sollena P. - Lo Iacono F. - Billeci G. - e Degaetano N.*

DELIBERA

Di approvare l'atto d'indirizzo contrassegnato dal n. 2.

Il Presidente, non avendo nessun Consigliere chiesto di intervenire pone a votazione la proposta di delibera .

IL CONSIGLIO COMUNALE

➤ **Visto** la proposta di delibera;

➤ **Visto** l'OREL;

✓ **con voti n. 17 favorevoli :**

✓ *Albiolo G. - Gioiosa F. - Lo Baido M. - D'Amico V. - Catalano G. - Prussiano A. - Guida R. - Ricupati G., - Chimenti M., - D'Orio G. - De Simone G. - Russo E. - Speciale V.R. - Bonni G. - Barbici G. - Rappa .- e Di Trapani . -*

✓ **con voti contrari; nessuno**

✓ **Astenuti; nessuno**

espressi in forma palese per alzata di mano, accertati e proclamati dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori essendo presenti n. 17 Consiglieri ed assenti n. 13: *Tranchina S. - Lo Baido G. - Governanti S. - Aiello F. - Motisi M.G. - Lo Iacono L. - De Luca A. - Rappa S. - Amoroso C. - Sollena P. - Lo Iacono F. - Billeci G. - e Degaetano N.*

DELIBERA

Di approvare la proposta di delibera.



ALLEGATO ALLA DEUSPRA DI C.C.

N. 06

10-01-2017

COMUNE DI PARTINICO

Provincia di Palermo
1^a Commissione Consiliare
Affari istituzionali ed attività normative

Prot. n. 57 /1^a CC

li, 27/12/2016

OGGETTO: Trasmissione parere su proposta di delibera . n. 22 del 29/11/16
avente per oggetto: Regolamento Videosorveglianza

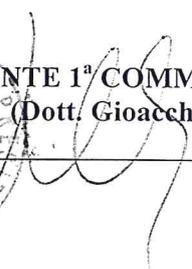
**AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
SEDE**

Con riferimento all'oggetto si comunica che la Commissione non ha potuto esprimere alcun parere per mancanza del numero legale.

Non si può, comunque, non rilevare la ristrettezza dei tempi concessi per l'esame dell'atto di che trattasi.

Distinti saluti.

IL PRESIDENTE 1^a COMMISSIONE CONSILIARE
(Dott. Giocchino CATALANO)



Comune di Partinico

Collegio dei Revisori dei Conti

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI C.G.

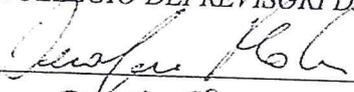
N. 06 del 10-01-2017

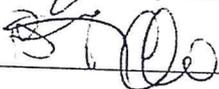
COMUNICAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

Partinico 16 Dicembre 2016

In riferimento alla richiesta di parere di cui alla nota n. 1119/SG del 02/12/2016 sulla proposta di deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 avente per oggetto: "Regolamento comunale video sorveglianza - Approvazione modificazioni", il Collegio dei Revisori dei Conti comunica che il contenuto della suddetta proposta non rientra tra le materie previste dall'art. 239 del TUEL recante le funzioni dell'Organo di revisione e pertanto non rende alcun parere.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI







111

ALLEGATO N. 1 DELIBERAZIONE N. 06 DEL 10-01-2017

Al Presidente del
Consiglio Comunale
di Tortona

Il sottoscritto Consigliere Comunale

- Visto che il Comune di Tortona è munito di un impianto di videosorveglianza non in funzione;
- Visto che il Regolamento per il suo utilizzo è formalmente operante

impegnarsi

l'Amministrazione Comunale

- a provvedere tempestivamente al ripristino del funzionamento delle videocamere guaste;
- a far entrare in vigore il Regolamento;
- a rendere formalmente operativo l'impianto



Tortona 10 gennaio 2017

[Signature]

[Signature]

Il Consigliere
Michele Turroni
[Signature]
Giuseppe Licopoli
Valeria Rita Spada
[Signature]

Oggetto: Atto di indirizzo

I sottoscritti consiglieri comunali

chiedono

All'Amministratore Comunale di reperire nel più breve tempo le somme necessarie alla messa in funzione dell'impianto di videosorveglianza sia per la salvaguardia della pubblica incolumità sia per evitare la reiterazione del finanziamento ottenuto.

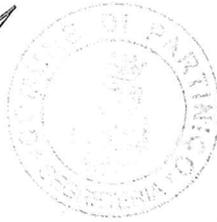


[Signature]

Carlo Bassi
Dario Giuffrè
Gianluigi
Stefano
Piero
Wolff

IL PRESIDENTE F.F.
Abbiolo Gioacchino

IL CONSIGLIERE ANZIANO
Gioiosa Francesco



IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Antonella Spataro

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 11, comma 1, L.R. 44/91)

- REG. PUBBL. N. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione dell'addetto alla pubblicazione, che copia del presente verbale venne pubblicato il giorno 09-03-14 all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Antonella Spataro

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO GENERALE, VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il _____;
- E' stata trasmessa al Presidente del Consiglio Comunale in data _____;
- E' dichiarata Immediatamente Esecutiva (Art. 12, Comma 2, L.R. N. 44/91);
- _____;

Partinico li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Antonella Spataro
